

LETNI DELOVNI NAČRT

**Š O L S K O L E T O
2021/2022**



**OSNOVNA ŠOLA ADAMA BOHORIČA BRESTANICA
ENOTA VRTEC PALČEK**

KAZALO

VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE IN PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

1. VIZIJA
2. POSLANSTVO
3. VREDNOTE
4. CILJI IN NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE
5. PREDNOSTNE NALOGE VRTCA
 - 5.1 PREDNOSTNE NALOGE ODDELKOV
 - 5.1.1 Homogeni oddelek 1–2 let (skupina Medvedki)
 - 5.1.2 Homogeni oddelek 2–3 let (skupina Sovice)
 - 5.1.3 Homogeni oddelek 2–4 let (skupina Metuljčki)
 - 5.1.4 Homogeni oddelek 3–4 let (skupina Ježki)
 - 5.1.5 Heterogeni oddelek 4–5 let (skupina Mravljice)
 - 5.1.6 Homogeni oddelek 4-6 let (skupina Pikapolonice)

ORGANIZIRANOST

1. MATERIALNI POGOJI
2. INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE
3. DIDAKTIČNI MATERIAL, PRIPOMOČKI IN OPREMA

PODATKI O ZAPOSLENIH IN OTROCIH

1. KADROVSKA ZASEDBA
2. PODATKI O ODDELKIH

VSEBINA VZGOJNEGA DELA

1. OSNOVNI PROGRAM
2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI
 - 2.1 PROJEKTNO DELO
 - 2.2 OBOGATITVENE STALNE DEJAVNOSTI
 - 2.3 OBOGATITVENE OBČASNE DEJAVNOSTI

OSTALI PODATKI

1. IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV
2. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM/PRIPRAVNIŠTVO
3. STROKOVNA SREČANJA VZGOJITELJSKEGA ZBORA
4. ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK
 - 4.1 STROKOVNI AKTIVI
 - 4.2 DRUGE ZADOLŽITVE
5. STROKOVNE SLUŽBE – PEDAGOGINJA
6. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC
7. SODELOVANJE S STARŠI
8. SVET STARŠEV
9. ZDRAVSTVENO VARSTVO
10. SODELOVANJE S ŠOLAMI, PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE IN PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

1. VIZIJA

KORAK ZA KORAKOM GRADIMO BOLJŠI JUTRI.

2. POSLANSTVO

- 2.1 Pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka in izboljšanje kvalitete življenja družin ter otrok.
- 2.2 Zagotavljati zadovoljstvo otrok, staršev in zaposlenih.
- 2.3 Omogočiti vsakemu otroku optimalen razvoj njegovih potencialov glede na njegove zmožnosti in sposobnosti ob upoštevanju sodobnih strokovnih spoznanj pri vzgoji in izobraževanju predšolskih otrok.
- 2.4 Zavzemanje za ustvarjanje prijateljskih odnosov, za potrpežljivost, poštenost in strpnost med otroki, starši in zaposlenimi.

Želimo vrtec za:

OTROKE – varen kraj, kjer so sprejeti in razumljeni, so veseli, radovedni, ustvarjalni, kjer se z igro učijo samostojnosti, odločanja in odgovornosti do sebe, drugih in okolja; s strokovno utemeljenimi oblikami, metodami in vsebinami z upoštevanjem načel Kurikula za vrtce;

STARŠE – kraj, kjer so vedno dobrodošli, kjer jih potrebujemo pri ustvarjanju pogojev za kakovostno življenje otrok v vrtcu. Vedo, da delo poteka s strokovno utemeljenimi oblikami, metodami in vsebinami z upoštevanjem načel Kurikula za vrtce. Od staršev pričakujemo, da upoštevajo in izpolnjujejo skupne dogovore;

ZAPOSLENE – kraj, kjer so avtonomni, strokovni in odgovorni pri svojem delu, vplivajo na strategijo razvoja vrtca in oblikujejo ustvarjalno klimo;

OKOLJE – kraj, kjer se pridobivajo prva spoznanja o lastni kulturni identiteti ter o načinih sobivanja z naravo.

3. VREDNOTE

- 3.1 **Strokovnost** – uporaba strokovnih pristopov pri vsakdanjem delu z otroki in starši.
- 3.2 **Odgovornost** – odgovorno ravnanje v vsakodnevnih situacijah z otroki, starši, sodelavci ter do naravnega in družbenega okolja, v katerem delujemo.
- 3.3 **Avtonomnost** – samostojno in odgovorno presojanje, odločanje in ravnanje na osnovi strokovnih kompetenc.
- 3.4 **Medsebojni odnosi** – korektna komunikacija na vseh ravneh, konstruktivno reševanje težav.
- 3.5 **Varnost in sprejetost** – medsebojno zaupanje in spoštovanje osebnosti vsakega posameznika.
- 3.6 **Strpnost** – upoštevanje drugačnosti pri otrocih, starših in zaposlenih.

4. CILJI IN NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE

Cilji predšolske vzgoje v vrtcih so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Cilje bomo dosegali z odprtostjo in fleksibilnostjo kurikula. Pri uresničevanju nas bodo vodila načela: demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki, pravice do izbire drugačnosti in ohranjanja ravnotežja med raznimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

5. PREDNOSTNE NALOGE VRTCA

SPONTANE DEJAVNOSTI

Cilj učenja v predšolski dobi je sam proces učenja z spodbujanjem otrokovih lastnih (simbolnih, fantazijskih in domišljijjskih) strategij dojetanja, razmišljanja, izražanja ..., ki so zanj značilne v posameznem razvojnem obdobju.

Z zagotavljanjem spodbudnega učnega okolja bomo v vrtcu, še v večji meri, spodbujali spontane dejavnosti, ki se porajajo med otroki. Predvsem pa za spontano igro otrokom dali več časa.

PREDNOSTNI PODROČJI: UMETNOST in DRUŽBA

LJUDSKO IZROČILO SKOZI PRAVLJICO, IGRO, PLES ...

Ljudsko izročilo je naša dragocenost iz preteklosti in da ne gre v pozabo, ga moramo ohranяти in zato bomo z njim bogatili dejavnosti v vrtcu. Spoznavali bomo našo kulturno dediščino: pesmi, plese, pripovedke, običaje, praznike, jedi ...

SPOZNAVANJE SAMEGA SEBE IN DRUGIH LJUDI

Človek je del družbenega okolja, v katerem raste, živi in deluje. Da bi otroci lahko sodelovali z okoljem, vplivali nanj in ga pozneje aktivno spreminjali, morajo postopoma spoznati bližnje družbeno okolje in hkrati dobivati vpogled v širšo družbo. Otroci morajo dobiti uvid v preteklost, spoznavati in se vključevati v kulturo ter biti vključeni v vzgajanje medsebojne strpnosti in spoštovanja drugačnosti. S pomočjo dejavnosti in dnevne rutine je potrebno vsakemu otroku omogočiti optimalen razvoj njegovih potencialov glede na njegove zmožnosti in sposobnosti.

a. Spoznavati in sprejemati otroke ter njihove družine

Sprejeti otroka z njegovimi individualnimi značilnosti osebnosti, interesi, šibkimi ter močnimi področji razvoja. Sprejeti poreklo družine, njihov socialni in ekonomski status.

b. Razvijanje vrednot pri vseh strokovnih delavcih in pri otrocih

Vsakdanje delo z otroki, starši in sodelavci mora temeljiti na spoštovanju, čutnosti, doslednosti, fleksibilnosti, izvirnosti, iskrenosti, kritičnosti, razumnosti in sočutju.

Otroci morajo usvojiti osnovna pravila vedenja in komuniciranja in imeti veliko možnosti za razvijanje kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje. Le tako se bodo preko igre učili samostojnosti, odločanja in odgovornosti do sebe, drugih in okolja.

c. Usposabljanje za življenje in delo

Z vključevanjem mladostnikov posebnega programa vzgoje in izobraževanja v delo v oddelku vrtca želimo omogočiti ljudem s posebnimi potrebami, da se počutijo sprejete in pomembne v vsakodnevnem življenju ter da tudi sami prispevajo nekaj v korist družbe. Hkrati pa verjamemo, da bo to sobivanje prineslo mnogo pozitivnih izkušenj vsem udeleženiim v projektu.

Vrtec je vključen v projekt »Razvijanje programov vključevanja učencev posebnega programa v lokalno okolje«; nosilec projekta je OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško (v sodelovanju s Kulturnim domom Krško, Valvasorjevo knjižnico Krško in Osnovno šolo Adama Bohoriča Brestanica, enota Vrtec).

d. Spremljanje otrokovega razvoja in napredka

GIBANJE ZA ZDRAVJE

Namen prednostne naloge je navduševanje otrok za uživanje v gibalno–športnih dejavnostih. Ko otroka spodbujamo k izvajanju naravnih oblik gibanja in mu pripravimo različne izzive, s tem pripomoremo k razvijanju osnovnih motoričnih spretnosti in sposobnosti. Z gibanjem si otroci razvijajo tudi intelektualne sposobnosti. Igra in gibanje imata pomembno vlogo tudi pri socialnem in emocionalnem razvoju. S pomočjo različnih dejavnosti v prostoru in na prostem bomo sistematično skrbeli za večjo kakovost življenja in zdrav življenjski slog.

V okviru prednostne naloge bomo izvajali: **ZDRAVJE V VRTCU** v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje. Izvajane teme: medgeneracijsko sodelovanje, zobozdravstvena vzgoja, zdrava prehrana, osebna higiena, varnost v prometu/na igrišču. Pri izvajanju določenih dejavnosti (delavnice) sodelujemo z Zdravstvenim domom Krško:

	DELAVNICA	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	ZDRAV ZAJTRK	po dogovoru	skupina 5-6 (Kukovičič)
2.	Osebna higiena - ostanimo zdravi	po dogovoru	skupina 5-6 (Kukovičič)

5.1 PREDNOSTNE NALOGE ODDELKOV

5.1.1 Homogeni oddelek 1–2 let (skupina Medvedki)

Navajanje otrok na samostojnost:

- samostojnost pri hranjenju in pitju
- samostojno sezuvanje copat in pospravljanju svojih stvari v garderobi
- samostojnost pri igri
- umivanje rok

Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti.

5.1.2 Homogeni oddelek 1–2 let (skupina Sovice)

Razvijanje samostojnosti.

Bivanje na prostem: na terasi, na igrišču, sprehodi po bližnji in daljni okolici vrtca.

Spodbujanje igre z nestrukturiranimi materiali v igralnici in na prostem.

5.1.3 Homogeni oddelek 2–3 let (skupina Metuljčki)

Kot prednostno nalogo oddelka smo si zastavile spodbujanje otrok k samostojnosti pri higieni, oblačenju nekaterih oblačil, obujanju in sezuvanju, pospravljanju igrač, uporabi jedilnega pribora (postopno bomo žlice zamenjali za vilice) ter uporabi kahlice oz. stranišča. Otrok pri

tem ne bomo priganjale in jim bomo na ta način vzor pri učenju strpnosti. Vselej bomo uporabljale vljudnostne izraze, bodisi v medsebojni komunikaciji ali pa v komunikaciji z otroki.

Dosledno bomo upoštevali ukrepe za preprečevanje COVID-19 okužb; strokovne delavke bomo dosledno nosile maske, ko se bomo gibale izven igralnice ter ob sprejemanju in oddajanju otrok, prav tako jih bodo v prostorih vrtca nosili starši. Odrasli bomo razkuževali roke, medtem ko si jih bodo otroci večkrat dnevno temeljito umili z milom. Strokovne delavke oddelka bomo poskrbele za razkuževanje igrač. Starši bodo v primeru, da ima otrok nalezljivo bolezen, to nemudoma sporočili vrtcu, prav tako v primeru pozitivnega covid-19 testa pri otroku oz. njegovega stika z okuženo osebo. Otroci z bolezenskimi znaki bodo ostajali v domači oskrbi, kajti en otrok lahko okuži celotno skupino.

5.1.4 Homogeni oddelek 3–4 let (skupina Ježki)

Spoznavanje rajalnih in gibalnih iger: s spoznavanjem rajalnih in gibalnih iger bodo otroci utrdili in razvili socialne spretnosti in se naučili sodelovati, izvajati in upoštevati navodila.

Prijavljanje v koticke: otroci se bodo sami razvrstili v koticke s pomočjo svojih fotografij. V vsakem koticu bo določeno število mest- žepkov, ki jih bodo otroci zapolnili s svojimi fotografijami in se določeni čas igrali v izbranem koticu. Tako bodo urili samostojnost in dogovarjanje, raziskovanje prostora, načrtovanje vnaprej ter upoštevanje dogovorov.

Vsakodnevno bivanje na prostem: Dejavnosti bomo povezali z raziskovanjem okolice vrtca.

5.1.5 Homogeni oddelek 4–5 let (skupina Mravljice)

Lepa beseda lepo mesto najde

Navajali se bomo na upoštevanje skupnih pravil, spoštovali naravo, razvijali spoštljiv odnos do igrač in didaktičnih pripomočkov. Spoštovali bomo prijatelje v skupini, jih poslušali, uporabljali vljudnostne izraze in spodbujali vsa dobra dela otrok in odraslih.

5.1.6 Homogeni oddelek 5-6 let (skupina Pikapolonice):

- vzpodbujanje in razvijanje vztrajnosti pri izbrani igri.
- Poudarek na dejavnostih, ki krepijo področje govora pri otroku (ustvarjanje rim, pripovedovanje ob slikah, pripovedovalnih kockah, opis sebe, prijatelja, obnavljanje slikanic ...)
- navajanje na strpnost in umirjenost pri prehajanju iz ene v drugo dejavnost ter izvajanju dnevne rutine.

ORGANIZIRANOST

Vrtec Brestanica deluje v okviru Osnovne šole Adama Bohoriča Brestanica, Šolska cesta 29. V vrtec so vključeni otroci iz šolskega okoliša Brestanica, izjemoma tudi iz drugih krajev.

Vrtec deluje neprekinjeno skozi vse leto. Izvajamo dnevni program (6-9 ur). Poslovni čas vrtca je od 5.30 do 16. ure, in sicer 5 dni v tednu (od ponedeljka do petka).

V primeru predvidene bistveno manjše prisotnosti otrok pred prazniki in med šolskimi počitnicami, po predhodnem zbiranju podatkov o prisotnosti otrok, racionaliziramo poslovanje in v ta namen združujemo oddelke. O tem so starši pravočasno obveščeni.

Vrtec si pridržuje pravico, da združuje več oddelkov tudi v primeru pojava izjemnih okoliščin (npr. epidemije), saj je takrat posledično tudi večji izpad zaposlenih strokovnih delavcev.

1. MATERIALNI POGOJI

Sodobno grajena zgradba in oprema zagotavljata kvalitetne pogoje bivanja vseh deležnikov. Novogradnja vrtca nam je zagotovila ustrezne prostorske pogoje za izvajanje predšolske vzgoje in predvsem kvalitetnejše pogoje za vsakodnevno bivanje otrok in kakovostno delo vzgojiteljev s predšolsko populacijo in hkrati boljše delovne pogoje za vse zaposlene.

2. INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE

Glede na specifiko gradnje stavbe imamo več rednih vzdrževalnih pregledov (redno osnovno vzdrževanje dvigala, vzdrževanje sistema za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje, vzorčenje vode na legionelo zaradi vlažilnikov, vzdrževanje in servisiranje klimata, servis prezračevanja, servis gasilnih aparatov, pregled varnostne razsvetljave, redni periodični preizkus hidrantnega omrežja – notranji in zunanji, redni servis požarnih loput, periodični pregled oz. preizkušanje elektroenergetskih naprav na objektu ...

Ob gradnji novega vrtca v letu 2017-2018 je bil del ograje igrišča vrtca (proti teniškemu igrišču) priključen na obstoječo ograjo teniškega igrišča. V letu 2022 bo v sklopu projekta Občine Krško »Participativni proračun za leto 2022« zamenjana dotrajana ograja okoli tenis igrišča TK Brestanica. Igrišče vrtca bo ostalo brez dela ograje, kar je v neskladju z obstoječo zakonodajo glede obvezne ograje igrišč. Zato pričakujemo, da se bo uredila tudi manjkajoča panelna ograja igrišča vrtca v dolžini cca. 20 metrov.

3. DIDAKTIČNI MATERIAL, PRIPOMOČKI, OPREMA

Načrt nabave za leto 2021/2022:

- potrošni material za čiščenje, higieno, razkuževanje in dezinfekcijo površin, prostorov, igrač ... ter vzdrževanje ... (na dva meseca oziroma glede na potrebe),
- zaščitna oprema za vse zaposlene (zaščitne maske, rokavice, razkužila, testi za samotestiranje ...),
- didaktični material; s poudarkom na igrah, ki zasledujejo cilje prednostnega področja,
- nakup orffovih instrumentov.

PODATKI O ZAPOSLENIH IN OTROCIH

1. KADROVSKA ZASEDBA

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO - NAZIV
1.	Martina Ivačič	ravnateljica – svetovalka
2.	Helena Zupančič	pomočnica ravnateljice za vrtec – svetnica
3.	Alenka Avšič	vzgojiteljica predšolskih otrok
4.	Ksenija Bohorč	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
5.	Mojca Kolman*	vzgojiteljica predšolskih otrok – svetovalka
6.	Anja Kosovan	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
7.	Tatjana Kukovičič	vzgojiteljica predšolskih otrok – svetovalka
8.	Jasmina Revinšek*	vzgojiteljica predšolskih otrok – svetovalka
9.	Martina Kostanjšek**	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
10.	Neža Kiseljak**	vzgojiteljica predšolskih otrok
11.	Bojana Arnejčič	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
12.	Petra Bohorč	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
13.	Nina Kos	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzg., čistilka
14.	Katja Mlinarič	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
15.	Vida Umek	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
16.	Marija Županc	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
17.	Nuška Zelič	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
18.	Karmen Abram	perica, čistilka
19.	Marija Ferlan***	čistilka
20.	Vida Grmšek	čistilka
21.	Martina Ganc***	kuharica
22.	Marjetka Pirnar	kuharica
23.	Brigita Urek***	kuharica, pomočnica kuharice
24.	Robi Požun***	hišnik
Svetovalna služba ter računovodska in administrativna služba so organizirane v sklopu zavoda.		
* bolniški, porodniški oz. starševski dopust		
**nadomeščanje bolniškega, porodniškega oz. starševskega dopusta		
***zaposlitev v deležu		

2. PODATKI O ODDELKIH

	ODDELEK	ŠTEVILO OTROK (1. 9. 2021)	ŠTEVILO OTROK (28. 2. 2022)	VZGOJITELJICA, VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE
1.	Homogeni oddelek 1–2 let, igralnica Medvedki	11	14	Anja Kosovan Petra Bohorč
2.	Homogeni oddelek 1–2 let igralnica Sovice	14	14	Alenka Avšič, Nina Kos
3.	Homogeni oddelek 2–3 let igralnica Metuljčki	14	14	Martina Kostanjšek, Vida Umek
4.	Homogeni oddelek 3–4 let igralnica Ježki	19	19	Mojca Kolman, Katja Mlinarič
5.	Homogeni oddelek 4–5 let igralnica Mravljice	23	23	Ksenija Bohorč, Marija Županc
6.	Homogeni oddelek 5–6 let Igralnica Pikapolonice	22	22	Tatjana Kukovičič, Bojana Arnejčič
	SKUPAJ	103	106	

Nuška Zelič in Helena Zupančič (v deležih): dopolnjevanje dela v oddelku, nadomeščanje odmorov in sočasnosti.

VSEBINA VZGOJNEGA DELA

Vrtec izvaja OSNOVNI PROGRAM IN OBOGATITVENE DEJAVNOSTI (projektno delo, stalne in občasne dejavnosti).

1. OSNOVNI PROGRAM

Osnova za delo je program - Kurikulum za vrtec, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje ter na tej osnovi pripravljen program vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic v vrtcu, in sicer na način, da so upoštevane splošne razvojne značilnosti otroka, specifičnosti skupine, interesi otrok in njihova močna področja. Osnovno vodilo v našem vrtcu je ustvarjanje pozitivnih odnosov, vzgajanje za razvijanje vrednot, ustvarjalnosti ter razvijanje najrazličnejših kompetenc, kot so reševanje problemov, odgovorno sprejemanje svojih odločitev, razvijanje predbralne kulture. Otrokom želimo privzgojiti skrb za svoje zdravje z dovolj gibanja in zdravo prehrano. Na tak način otrok preko učnega procesa pridobiva izkušnje in znanja na čustvenem, socialnem, gibalnem in intelektualnem področju.

Osnovni program vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Vzgojno delo načrtujemo in izvajamo z Letnim delovnim načrtom vrtca in posameznega oddelka. Izvedba posameznih aktivnosti ni strogo ločena, saj dejavnosti postopoma prehajajo ena v drugo in zajemajo osrednji del bivanja v vrtcu.

2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca ter so načrtovane kot popestritev osnovnega programa, upoštevaje interes otrok in želje staršev. Načrtujemo jih strokovne delavke vrtca in jih izvajamo v času predpisane delovne obveznosti in so skladne s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce.

Nekatere dejavnosti so lahko tudi plačljive s strani staršev. Dodatni stroški so vezani na dejavnosti izven stavbe in igrišča vrtca (stroški prevoza in vstopnic). Del prevozov pokrijemo s sredstvi, ki jih pridobimo s tremi zbiralnimi akcijami starega papirja.

2.1 PROJEKTNO DELO

	NASLOV PROJEKTA	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	TURIZEM IN VRTEC	celo leto	oddelek 5-6 (koord. Kukovičič)
2.	GIBANJE ZA ZDRAVJE; projekta Zdravje v vrtcu SIMBIOZA SKUPNOST	celo leto	vsi oddelki, vse strokovne delavke, zunanji izvajalci (koord. Avšič) koord. Kukovičič
3.	USPOSABLJANJE ZA ŽIVLJENJE IN DELO	oktober-junij	oddelka 2–3 in 3–4 let , učenca OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško (Kostanjšek, Kolman)
4.	OSEBNA MAPA OTROKA	celo leto	vsi oddelki (Avšič, Kolman, K. Bohorč, Kukovičič, Kosovan, Kostanjšek)
5.	SIMBIOZA SKUPNOST (SIMBIOZA GIBA)	celo leto	oddelek 5-6 (koord. Kukovičič)
6.	PASAVČEK V VRTCU	celo leto	oddelek 5-6 (koord. Kukovičič)

2.2 OBOGATITVENE STALNE DEJAVNOSTI

	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	TEDEN OTROKA	4.–10. oktober	vsi oddelki (P. Bohorč)
2.	MALI SONČEK	celo leto	otroci 2–6 let (Kolman, K. Bohorč, Kukovičič, Kostanjšek, Avšič)
3.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	19. 11. 2021	vsi oddelki (Županc)
4.	SVETOVNI DAN ČEBEL	20. maj	otroci 3-6 let (P. Bohorč)

5.	SODELOVANJE Z VALVASORJEVO KNJIŽNICO KRŠKO	celo leto	oddelek: 5–6 let (vzgojiteljica oddelka)
6.	PALČEK BRALČEK	celo leto	oddelki, 3–4, 4–5 in 5–6 let (Kostanjšek)
7.	ČAROBNI DECEMBER (okrasitev prostorov vrtca, praznovanje po skupinah ...)	december	vsi oddelki (vsi strokovni delavci)
8.	PUSTNO RAJANJE	februar 2022	vsi oddelki (vzgojiteljice oddelkov)
9.	NASTOP ZA STARŠE IN KRAJANE	marec 2022	vse skupine, vse strokovne delavke (Kostanjšek, Umek)
10.	CICI VESELA ŠOLA	vse leto (maj 2022)	oddelka: 4–5 in 5–6 let (vzgojiteljice oddelkov)
11.	OGLED PREDSTAV/FILMA V KD KRŠKO	glede na ponudbo	oddelka 4–5 in 5–6 let (Zupančič)
12.	PODELITEV PRIZNANJ PALČEK BRALČEK	april/maj	oddelki: 3–4, 4–5 in 5–6 let, zunanji sodelavec (Županc)
13.	OBISK VALVASORJEVE KNJIŽNICE KRŠKO	april/maj	oddelek: 5–6 let (Zupančič)
14.	GLASILO VRTCA	junij 2022	vsi oddelki, vse strokovne delavke (Avšič)
15.	ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA, 1. star. obdobje	junij 2022	otroci, starši (Kos, Umek)
16.	ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA, 2. star. obdobje	junij 2022	otroci, starši (Kukovičič, Arnejčič)
17.	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	oktober–maj	otroci letnik 2016, 2017 (Kukovičič)
18.	GIBALNE URICE	oktober–maj	otroci letnik 2016 (P. Bohorč)
19.	ZBIRALNA AKCIJA ODPADNEGA PAPIRJA	oktober, februar, junij	vsi oddelki, starši, krajani (Mlinarič, Kostanjšek)

2.3 OBOGATITVENE OBČASNE DEJAVNOSTI

	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	OBISK VEČGENERACIJSKEGA CENTRA KRŠKO	po dogovoru	Kostanjšek, Umek
2.	OBISK POLICISTOV V VRTCU	po dogovoru	oddelek 5-6 let (Kukovičič)
3.	EVAKUACIJA (OBISK GASILCEV)	pomlad	vsi oddelki, vsi zaposleni (Kostanjšek)
4.	PREDSTAVITEV TENISA/ IZVEDBA GIBALNE URE	jesen/ pomlad	oddelka: 4–5 in 5–6 let, Teniški klub Krško, vzgojiteljice oddelkov
5.	Z GLASBO OKROG SVETA	februar 2022	oddelki od 2 let dalje (Zupančič)
6.	LUTKOVNA PREDSTAVA	december/ maj	Kosovan
7.	POHOD NA GRAD SEVNICA (do Sevnice z avtobusom ali vlakom)	maj 2022	oddelek: 5–6 (Kukovičič)
8.	LIKOVNI NATEČAJ	glede na razpis	Kostanjšek
9.	PREDSTAVA ZPM KRŠKO	maj/junij 2022	otroci letnik 2016 (Kukovičič)

Opomba

Spremembe obogatitvenega programa med šolskim letom so mogoče zaradi kasneje razpisanih natečajev in inovativnih dejavnosti, ki se porajajo med izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela z otroki.

Zaradi nepredvidljive corona situacije in sprotne epidemiološke slike se lahko načrtovano delo za šolsko leto 2021/22 sprotno spreminja in dopolnjuje. Zato bo izvedba načrtovanih dejavnosti odvisna od trenutnih odlokov, priporočil Vlade RS in Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Dejavnosti bodo izvedene ob upoštevanju ukrepov oziroma bodo (lahko) izvedene v prilagojenih oblikah.

OSTALI PODATKI

1. IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

IME IN PRIIMEK	NASLOV PROGRAMA	ČAS/KRAJ IZVEDBE
Martina Ivačič	strokovna srečanja, izobraževanja in posveti za ravnatelje	glede na sklice srečanj
Helena Zupančič	strokovna srečanja in izobraževanja pomočnikov ravnateljev	glede na sklice srečanj
vsi strokovni delavci (koordinator Alenka Avšič)	RAZVOJ DIGITALNIH KOMPETENC	celo leto
strokovne delavke oddelkov	Študijske skupine "Otrokov dan v vrtcu"	glede na sklice srečanj, Novo mesto oz. na daljavo
vsi strokovni delavci	Slovenska ljudska dediščina ali kaj drugega	sobota – po dogovoru, Brestanica
Alenka Avšič Anja Kosovan Tatjana Kukovičič	Zdravje v vrtcu	Ljubljana/Maribor november/marec
Natalija Salmič	Seminar HACCP	glede na razpisane termine
Robi Požun	Usposabljanje za hišnike	glede na razpisane termine
vse strok. delavke	Prva pomoč	glede na dogovor
Petra Bohorč	Igre socialnih spretnosti primerne za oblikovanje skupine in za različne družabno zabavne programe	november
Anja Kosovan	Razvoj igrač	13. 11. - 27. 11. 2021
Anja Kosovan	Igra kot sredstvo za učenje otrok	27. 11. 2021
Tatjana Kukovičič	Mala zborovska šola	5. - 6. 10. 2021
vse strokovne delavke	interna izobraževanja pedagoginje Veronike Matjašič	4. in 11. 10. 2021, ostalo po dogovoru

Zaposleni se na izobraževanja lahko prijavijo tudi tekom šolskega leta, glede na razpisane vsebine in finančna sredstva.

2. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM/PRIPRAVNIŠTVO

IME IN PRIIMEK/LETNIK	ČAS IZVEDBE	MENTOR
Lea Horvatiček, 1. letnik	4.-8. 10. 2021	Avšič
Eva Cerovšek, 2. letnik	11.-22. 10. 2021	K. Bohorč
Larisa Kovačič, 3. letnik	4.-22. 4 2022	Kosovan
Špela Vasiljevič, 4. letnik	6. 9. -1. 10. 2021	Kukovičič
Mitja Ameršek, 4. letnik	7. 3.-8. 4. 2022	Kostanjšek
Usposabljanje na delovnem mestu /ZRSZ	glede na razpis/po dogovoru	

V primeru več kandidatov bodo mentorji izbrani naknadno.

3. STROKOVNA SREČANJA VZGOJITELJSKEGA ZBORA

Uvodna pedagoška konferenca	30. 8. 2021
Delovna srečanja strokovnih aktivov	september, november, februar, april, junij oz. po potrebi
Delovno srečanja vzgojiteljskega zbora	2 x letno oziroma po potrebi
Zaključna pedagoška konferenca	junij 2022

4. ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVCEV

4.1 STROKOVNI AKTIVI

AKTIV 1. STAROSTNEGA OBDOBJA: vsi strokovni delavci v oddelkih 1-3 let,
vodja Aktiva: Alenka Avšič

AKTIV 2. STAROSTNEGA OBDOBJA: vsi strokovni delavci v oddelkih 3-6 let,
vodja Aktiva: Ksenija Bohorč

4.2 DRUGE ZADOLŽITVE

	DEJAVNOST	ZADOLŽITVE
1.	Obveščanje medijev	oseba zadolžena za izvedbo dejavnosti pripravi prispevek za spletno stran/medije
2.	Pregled igrišča	Robi Požun, Marija Županc
3.	Dekoracija vrtca	strokovni delavci 2. starostnega obdobja
4.	Večnamenski (osrednji) prostor in kabinet športnih pripomočkov	Ksenija Bohorč Marija Županc
5.	Skupni prostor zaposlenih s knjižnico	Nuška Zelič, Petra Bohorč
6.	Kabinet za vzgojne pripomočke	Mojca Kolman, Ksenija Bohorč
7.	Shramba rekvizitov (mansarda)	Bojana Arnejčič, Nina Kos
8.	Dodatni prostor - galerija	Bojana Arnejčič
9.	Urejanje ute	Martina Kostanjšek, Vida Umek
10.	Urejanje visokih gred	Katja Mlinarič

5. STROKOVNE SLUŽBE - PEDAGOGINJA

Osnovna orientacija pri delu svetovalne službe so programske smernice – Svetovalna služba v vrtcu, Kurikulum za vrtce ter predpisane zakonske podlage. Glavne naloge svetovalne službe v vrtcu so opredeljene z zakonom.

Načela svetovalne službe v vrtcu se uresničujejo skozi osnovna področja delovanja:

1. svetovalno delo z otroki;
2. svetovalno in posvetovalno delo z vzgojitelji in njihovimi pomočniki;
3. svetovalno in posvetovalno delo s starši;
4. sodelovanje z vodstvom vrtca;
5. sodelovanje z zunanjimi ustanovami;
6. strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje.

Svetovalno delo v vrtcu izvaja univ. dipl. pedagoginja Veronika Matjašič na podlagi izdelanega Letnega delovnega načrta:

- delo v skupini/obiski v vrtcu in spremljanje otrok/svetovanje vzgojiteljicam po spremljavi dela v oddelku,
- spremljava kulture, vzgoje, klime in reda v skupini, vrtcu,
- opazovanje telesnega, osebnega (spoznavni, čustveni) in socialnega razvoja otrok,
- otroci s posebnimi potrebami (koordinacija),
- prehod otrok iz vrtca v šolo,
- ostala dela glede na sistemizacijo oziroma po navodilih ravnateljice (Komisija za sprejem otrok ...).

TERMINSKI PLAN

- spremljava dela v oddelkih tekom celega leta
- glede na potrebe opazovanje in svetovanje za delo s posameznim otrokom, ki odstopa (s soglasjem staršev)

6. ZDRAVSTVENO VARSTVO

- skrb za varnost otrok
- skrb za ustrezno varnost notranjega in zunanjega okolja vrtca
- vsakodnevno zagotavljanje pogojev za vzdrževanje zdravja otrok (bivanje na prostem)
- zdravniški pregled pred vstopom v vrtec (novinci)
- pravilno umivanje rok (vsi otroci)
- učenje pravilnega čiščenja zob (zobozdravstvena ambulanta OŠ Brestanica in zobne asistentke ZD Krško) ter umivanje zob po jedi (otroci oddelkov 2. starostnega obdobja)
- osebna higiena
- sistematski zdravniški pregled (otroci pred vstopom v šolo)

7. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

V mesecu marcu ustanoviteljica – Občina Krško – objavi skupni razpis za vse javne vrtce. Na podlagi tega razpisa vrtec sprejema prijave za vpis otrok za naslednje šolsko leto.

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok.

Prijave za vpis sprejema vrtec tudi vse leto in vključuje otroke glede na prosta mesta v vrtcu.

8. SODELOVANJE S STARŠI

- **starševski sestanki:** prva polovica septembra (po oddelkih) in v maju, za starše novincev v juniju
- **pogovorne ure** bodo v dogovorjenih terminih oziroma individualno po dogovoru:

Homogeni oddelek 1–2 let, skupina Medvedki	Prvi četrtek v mesecu od 15.00 - 16.00
Homogeni oddelek 2–3 let skupina Sovice	9. in 16. 11. 2021 15. in 22. 2. 2022 Junija po dogovoru.
Kombinirani oddelek 2–4 let skupina Metuljčki	13. 10. 2021, 8. 12. 2021, 9. 2. 2021, 13. 4. 2021, junij po dogovoru.
Homogeni oddelek 3–4 let skupina Ježki	Prva polovica meseca decembra 2021 in prva polovica meseca aprila 2022 ter po dogovoru/potrebi.
Homogeni oddelek 4–5 let skupina Mravljice	Prvi ponedeljek v mesecu, ob 13.30 oz. 15.30.
Homogeni oddelek 5–6 let skupina Pikapolonice	Vsak drugi četrtek v mesecu, od 14.-16. ure oz. po dogovoru.

Pogovorne ure bodo, glede na epidemiološko sliko, potekale v živo (ob upoštevanju priporočil NIJZ) ali na daljavo (po telefonu).

- **predavanja za starše:** bodo izbrana naknadno (predvidoma bodo izvedena na daljavo)

SODELOVANJE STARŠEV: pri uvajanju otrok in pri dejavnostih vrtca

- **kotiček za starše:** obvestila, priporočila, izdelki otrok, spletna stran
- **delavnice/druženje v decembru** – oblika bo določena naknadno
- **druge oblike srečanj s starši:** dogovor po oddelkih

9. SVET STARŠEV

Predsednik Sveta staršev	Izbran bo na seji Sveta staršev
Homogeni oddelek 1–2 let skupina Medvedki	Špela Abram
Homogeni oddelek 1–2 let skupina Sovice	Benjamin Bogovič
Homogeni oddelek 2–3 let skupina Metuljčki	Maja Vrisk
Homogeni oddelek 3–4 let skupina Ježki	Sonja Blatnik
Homogeni oddelek 4–5 let skupina Mravljice	Marko Abram
Homogeni oddelek 5–6 let skupina Pikapolonice	Marina Cvirn

Svet staršev vrtca ni samostojen organ, ampak deluje v okviru Sveta staršev šole. Sestavljajo ga starši, ki jih izvolijo v vsakem oddelku na prvem roditeljskem sestanku. Mandat traja eno leto, predstavnik je lahko izvoljen večkrat oziroma je vezan na status otroka v vrtcu.

10. SODELOVANJE S ŠOLAMI, PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

- OŠ Adama Bohoriča Brestanica (uporaba zunanjih površin, obisk prireditev, obisk 1. razreda in sodelovanje ob sprejemu šolskih novincev, obisk šolske knjižnice ...)
- OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško
- Občina Krško
- Valvasorjeva knjižnica Krško
- ZPM Krško
- Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) OE Ljubljana in OE Novo mesto
- Društva Krajevne skupnosti Brestanica
- Zdravstveni dom Krško (Zdravstveno vzgojni center, Zobozdravstvena preventiva, Center za zgodnjo obravnavo otrok Posavje)
- Policijska postaja Krško
- Glasbena šola Krško
- Zavod Republike Slovenije za šolstvo
- Večgeneracijski center Krško
- Teniški klub Krško
- okoliški vrtci
- srednje šole (praktično usposabljanje z delom), pedagoške fakultete (pedagoška praksa študentk)
druge organizacije in podjetja v kraju in širše (glede na potrebe in možnosti med letom)

Letni delovni načrt

Osnovne šole Adama Bohoriča Brestanica, v katere sestavi je Enota Vrtec,

sprejet na seji dne, 30. 9. 2021.

Predsednica Sveta zavoda:
Anja Mirt

Ravnateljica:
Martina Ivačič

Pomočnica ravnateljice:
Helena Zupančič



OSNOVNA ŠOLA ADAMA BOHORIČA BRESTANICA

Šolska cesta 29, 8280 Brestanica

T: 07 497 30 25

F: 07/62 00 485

VRTEC PALČEK BRESTANICA

Šolska cesta 16, 8280 Brestanica

tel. vrtec: 07 620 24 60

040 609 645 (SMS sporočila – objave vrtec)

<http://www.osbrestanica.si>

E-mail: os.brestanica@guest.arnes.si

E-mail vrtec: vrtec.brestanica@guest.arnes.si

Podračun pri UJP Krško: 01100-6000030384

Davčna številka: 38506467